

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Усть-Илимск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Красная шапочка», осуществляющее образовательную деятельность (далее – Учреждение) на основании лицензии от 16.04.2014 № 6914, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **заведующего Касьяновой Юлии Николаевны**, действующего на основании Устава, и _____, именуемый в дальнейшем

Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью в именной падеже

«Заказчик», в интересах несовершеннолетнего _____

Ф.И.О. ребёнка полностью в родительном падеже

« ____ » _____ года рождения, проживающего по адресу _____,

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

именуемого(ой) в дальнейшем «Обучающийся», при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Обучающегося в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Обучающимся.

1.2. Форма обучения - **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы – Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 «Красная шапочка».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в Учреждении – полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Обучающийся зачисляется в группу общеразвивающей направленности на основании заявления Заказчика.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре об оказании дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24 «Красная шапочка»

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Не передавать Обучающегося Заказчику, если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.5. Формировать группы детей разного возраста в течение года.

2.1.6. Переводить Обучающегося в другую группу:

- при уменьшении количества детей в группах;

- на время карантина;

- с целью разобщения детей, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины;

- в летний период;

- на период ремонтных работ.

2.1.7. Сохранять место в Учреждении в случаях болезни или очередного отпуска Заказчика, в летний период, независимо от времени и продолжительности отпуска Заказчика

2.1.8. Формировать группы детей разного возраста в течение года.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.8. Назначать совершеннолетних лиц, имеющих право приводить и забирать Обучающегося из Учреждения в соответствии со ст. 64 Семейного кодекса РФ, ст. 1073 Гражданского кодекса РФ, на основании заявления в простой письменной форме и копии паспорта с указанием контактных телефонов.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средств обучения и воспитания, необходимыми для организации непосредственно образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в Учреждении или его болезни не менее чем за один рабочий день до предполагаемой даты отсутствия Обучающегося.

2.4.7. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Обучающимся в период заболевания

2.4.8. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимися (далее – родительская плата) согласно Постановления от 20.03.2024г. № 180 - Об установлении с 1 мая 2024 года размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Усть-Илимска, составляет:

1) 137 рублей в день для воспитанников групп раннего возраста (до 3-х лет);

2) 173 рубля в день для воспитанников групп дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми (8) лет);

3.2. Родительская плата взимается:

3.2.1. при посещении Обучающимся Учреждения в течение месяца;

3.2.2. при отсутствии Обучающегося в Учреждении без уважительной причины (при отсутствии оснований, определенных пунктом 3.3. настоящего Договора);

3.3. Родительская плата не взимается:

- при отсутствии Обучающегося в Учреждении в нерабочие праздничные дни, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- за пропуски по болезни ребенка (при предоставлении медицинской справки);

- за пропуски по причине введения карантина в Учреждении (группе);

- за период закрытия Учреждения на ремонтные или аварийные работы;

- на период прекращения работы Учреждения по причине самого Учреждения;

- за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией;

- с родителей (законных представителей) детей участников специальной военной операции

3.4. С родителей (законных представителей), имеющих статус многодетной семьи (имеющие в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет) со среднедушевым доходом ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленного в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, родительская плата взимается в размере 75 (семьдесят пять) процентов.

3.5. Родительская плата вносится не позднее 10 числа текущего месяца безналичным путем на основании извещения (квитанции), в котором указывается сумма к оплате.

3.7. В случае отчисления Обучающегося возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Обучающимся Учреждения на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.8. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Обучающегося осуществляется с учетом фактического посещения Обучающимся Учреждения на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За не исполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, и настоящим Договором.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Красная шапочка»

(МБДОУ д/с № 24 «Красная шапочка»)

666683, Иркутская обл., г. Усть-Илимск, ул. Мечтателей, 44

Официальный сайт: <http://uidou24.ru>

Эл. почта: dou24@yandex.ru

Тел.: 8(39535)59860

Родительская плата:

Получатель: Комитет финансов Администрации города

Усть-Илимска (МБДОУ д/с № 24 «Красная Шапочка»),

л/с 004.02.034.2;

Тип средств 08.01.02

Р/с 40701810250041080001

ИНН 3817021652

КПП 381701001

БИК 042520001

Заведующий МБДОУ д/с № 24 «Красная шапочка»:

Ю.Н. Касьянова

М.П.

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

Адрес регистрации: _____

Адрес _____ места _____ жительства: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

_____ / _____
подпись

_____ / _____
Фамилия И.О.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Дата: _____ Подпись: _____