

Договор № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Усть-Илимск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Красная шапочка», осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии от «16» апреля 2014 г. № 6914, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **заведующего Давыдовой Екатерины Борисовны**, действующего на основании Устава,

и _____,

(Ф.И.О. полностью родителя (законного представителя) в именной падеже)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего:

(Ф.И.О. ребёнка полностью в родительном падеже)
_____ года рождения, проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
Именуемый (-ая) в дальнейшем «Воспитанник», при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является **оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования** (далее - образовательная программа) **в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования** (далее - ФГОС ДО), **содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за ним.**

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - Основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении: с понедельника по пятницу с 7.00 часов до 19.00 часов кроме выходных и праздничных дней.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность;

2.1.2. Взимать с Заказчика плату за присмотр и уход за Воспитанником;

2.1.3. Формировать группы детей разного возраста в течение года.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе - в формировании образовательной программы;

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;

2.2.4. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации течение двух дней;

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения;

2.2.7. Назначать совершеннолетних лиц, имеющих право приводить и забирать воспитанника из Учреждения в соответствии со ст. 64 Семейного кодекса РФ, ст. 1073 Гражданского кодекса РФ, на основании заявления, доверенности в простой письменной форме и копии паспорта с указанием контактных телефонов.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечивать Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими функционирование Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;

2.3.2. Обеспечивать надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора;

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов;

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения образовательной программы на разных этапах ее реализации;

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом индивидуальных особенностей;

2.3.6. Создавать безопасные условия для обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержание в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора;

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды;

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу;

2.3.11. Уведомлять Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги, с момента выявления индивидуальных особенностей;

2.3.12. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе - проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с разделом 3 настоящего договора, в размере и порядке, определенным в разделе 4 настоящего Договора;

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения и локальным нормативным актом о правилах приема воспитанника в Учреждение;

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

2.4.5. Обеспечивать посещение Воспитанником Учреждения согласно правил внутреннего распорядка Исполнителя;

2.4.6. Информировать Исполнителя о болезни Воспитанника в день начала заболевания. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принимать меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания;

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка в Учреждении более 5 (пяти) календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

2.4.8. Информировать в письменной форме Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении не менее, чем за 1 (один) рабочий день до предполагаемой даты отсутствия воспитанника;

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет:

3.1.1. **95 рублей в день для Воспитанников групп раннего возраста (до 3-х лет);**

3.1.2. **120 рублей в день для Воспитанников групп дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет).**

3.2. Родительская плата **взимается:**

3.2.1. при посещении Воспитанником Учреждения в течение месяца;

3.2.2. при отсутствии Воспитанника в Учреждении без уважительной причины (при отсутствии оснований, определенных пунктом 3.3. настоящего Договора);

3.3. Родительская плата **не взимается:**

3.3.1. при отсутствии Воспитанника в Учреждении в нерабочие праздничные дни, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.2. пропуска по болезни ребенка (при предоставлении медицинской справки);

3.3.3. пропуска по причине карантина в Учреждении (группе);

3.3.4. за период закрытия Учреждения на ремонтные или аварийные работы;

3.3.5. на период прекращения работы Учреждения по причине самого Учреждения;

3.3.6. по заявлению родителей (законных представителей) о сохранении места за воспитанником в Учреждении в следующих случаях:

- по причине болезни родителей (законных представителей) с предоставлением копии листка нетрудоспособности либо справки врача;

- по причине отпуска родителей (законных представителей) с предоставлением справки с места работы об отпуске родителей (законных представителей);

- при отсутствии воспитанника в Учреждении по иным причинам. В этом случае родители (законные представители) письменно предупреждают Учреждение (руководителя или лицо, его заменяющее) не менее, чем за 1 (один) рабочий день до предполагаемой даты отсутствия ребенка (детей);

3.4. Родительская плата вносится **не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным;**

3.5. Родительская плата вносится безналичным путем через отделения Сбербанка Российской Федерации на основании извещения (квитанции), в котором указывается сумма к оплате;

3.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата **не взимается.**

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон;

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон;

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений (до выбытия ребенка в школу);

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон;

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях;

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров;

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору

третьим лицам без письменного согласия другой Стороны;

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 24 «Красная шапочка»
(МБДОУ д\с № 24 «Красная шапочка»)**

666683, Иркутская обл., г. Усть-Илимск,
ул. Мечтателей, 44

Официальный сайт: <http://uidou24.ru>

Эл. почта: dou24@yandex.ru

Тел.: 8(39535)59860

Родительская плата:

УФК по Иркутской области

(Финансовое Управление

Администрации города Усть-Илимска

Л/с 004.02.034.2)

Тип средств 08.01.02

Р/с 40701810250041080001

ИНН 3817021652

КПП 381701001

БИК 042520001

Заведующий МБДОУ

д/с № 24 «Красная шапочка»:

_____ **Е.Б. Давыдова**

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Дата: _____ Подпись: _____

Заказчик:

(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

Адрес регистрации:

Адрес места жительства:

Телефон: _____

E-mail: _____

_____/_____
подпись / **Фамилия И.О.**